

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Архивного управления Кузбасса


С.Н. Добрыдин
«17» февраля 2021 года



СОГЛАСОВАНО
Директор
ГКУ «Государственный архив
Кузбасса»
Л.И. Сапурина
«17» февраля 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о первом областном фотоконкурсе
«Фотоархив: Кузбасс 300»

КЕМЕРОВО 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью проведения конкурса фотодокументов «Фотоархив: Кузбасс 300», посвященного 300-летию Кузбасса (далее – фотоконкурс), и определяет условия, порядок проведения конкурса, подведения итогов и награждения победителей.

1.2. Конкурс проводится в целях:

1.2.1. Выявления исторически, культурно и социально значимых фотодокументов, отражающих деятельность организаций региона, а также фотодокументов, хранящихся в личных и семейных архивах.

1.2.2. Пополнения архивного фотофонда региона.

1.2.3. Популяризации деятельности архивных учреждений на современном этапе.

1.2.4. Улучшения процесса взаимодействия с потенциальными источниками комплектования (юридическими и физическими лицами).

1.2.5. Раскрытия посредством фотографии интересных и привлекательных аспектов истории региона и популяризация творческого подхода к краеведению.

1.3. Организаторами конкурса являются: Архивное управление Кузбасса и Государственное казенное учреждение «Государственный архив Кузбасса» (далее - ГАК). Проведение конкурса осуществляется комиссией, утвержденной приказом Архивного управления Кузбасса.

1.4. Участниками конкурса могут быть: организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, расположенные на территории Кемеровской области – Кузбасса, и жители Кузбасса (далее – участники конкурса).

2. Сроки и порядок проведения конкурса

2.1. Срок проведения конкурса.

Конкурс проводится в один этап с **01.03.2021 по 01.09.2021**.

Прием фотодокументов для участия в конкурсе осуществляется до **30.06.2021**. Конкурсная комиссия рассматривает поданные участниками конкурса заявки до **31.07.2021**.

2.2. Конкурс проводится по следующим темам номинаций:

Номинация № 1: «Наше героическое прошлое».

I категория – организация;

II категория – жители региона.

Для участия в этой номинации принимаются фотографии, на которых запечатлены моменты ратных и трудовых подвигов кузбассовцев.

Номинация № 2: «Как это было».

I категория – организация;

II категория – жители региона.

Для участия в этой номинации принимаются фотографии либо фотоколлажи «было/стало», на которых изображены объекты (здания, сооружения, улицы, проспекты, дома и т.д.), внешний облик которых изменился (перестроено, реконструировано, отремонтировано и т.д.), но при этом есть возможность установить точное место и координаты объекта.

Номинация № 3: «Фото на память».

I категория – организация;

II категория – жители региона.

Принимаются фотографии, на которых изображены моменты проведения торжественных или культурно-массовых мероприятий (парады, демонстрации, митинги, официальные визиты и делегации и т.д.), посвященных празднованию федеральных, региональных, муниципальных и традиционных праздников, а также трудовые будни из истории организаций, предприятий, учреждений региона.

Номинация № 4: «Космический апрель».

I категория – организация;

II категория – жители региона.

В 2021 году отмечается год «Науки и технологий» и 60 лет со дня первого полёта человека в космос. На фотоконкурс в данной номинации принимаются фотографии, отражающие деятельность научно-образовательных учреждений и организаций, работу кузбасских ученых, а также иные события и факты, имеющие отношение к космической тематике.

Номинация № 5: «Мы за здоровый образ жизни...».

I категория – организация;

II категория – жители региона.

Для участия в этой номинации принимаются фотографии, на которых запечатлены моменты проведения, организации, подготовки и участия в спортивных мероприятиях, занятия физкультурой, места для отдыха.

2.3. Выбор номинации, в которой участвует представленная на конкурс фотография, осуществляет участник фотоконкурса, при этом работа должна соответствовать теме номинации.

2.4. Технические требования к конкурсным работам.

2.4.1. Конкурсные работы (фотографии) должны быть представлены в цифровом формате (допускается изображение в виде сканированных диапозитивов или негативов высокого разрешения). Цифровые файлы представляются в: формате **PDF/A, JPEG**. Минимальный размер – 1200 пикселей по меньшей стороне. В имени файла не должно присутствовать русских букв, пробелов и знаков «/», «\», «:», «*», «?», «"», «<», «>» и других «технических» символов. Фотографии могут быть как цветные, так и черно-белые.

2.4.2. Цифровое воздействие на фотографию (обработка) не должно искажать содержание снимка. Разрешается незначительная цифровая

корректировка, включая цветовой тон и контраст, экспозицию, кадрирование, увеличение резкости, небольшую зачистку.

2.4.3. Фотографии участников фотоконкурса не должны иметь каких-либо дополнительных графических элементов (авторских плашек, авторских знаков, добавленных рамок и т.д.).

2.5. Для каждой фотографии, представленной на конкурс, должны быть указаны на русском языке:

- тема номинации (см. п.2.2.);
- краткая история - описание фотографии (см.2.5.2).
- заявка на участие в конкурсе, контактные данные (см. п.2.5.1.).

2.5.1. Контактные данные

Для предприятий необходимо приложить скан-образ сопроводительного письма-заявки на участие в свободной форме, в тексте которого отразить:

- официальное полное и сокращенное наименование организации, учреждения, предприятия;
- адрес организации, учреждения, предприятия (юридический, фактический);
- фамилия, имя, отчество, должность руководителя организации, учреждения, предприятия; контактный номер телефона, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество контактного лица для взаимодействия с организаторами конкурса (например: сотрудник, ответственный за ведение архива предприятия);

Для жителей региона:

- фамилия, имя, отчество участника;
- контактная информация: город (территория, муниципальное образование, район), номер телефона, адрес электронной почты;
- заявка в соответствии с приложением 2.

2.5.2. Краткая история - описание фотографии.

Краткая история – аннотация к фотографии (сопроводительный текст) должна отражать:

Что (или кто) изображено.

Если содержание фотодокумента посвящено какому-либо учреждению или лицу, то указывается полное название учреждения или фамилии, имени, отчества, должность, звание, профессия изображенного лица.

Пример: *«Степанов Сергей Иванович, директор Кемеровского коксохимического завода, делегат III съезда партии от Кемеровской организации РСДРП (б)»*

Место съемки

При описании видовых фотодокументов в аннотации, желательно указать с какой точки был сделан снимок (ракурс).

Пример: *«Проспект Ленина. Вид от железнодорожного вокзала»*. При составлении аннотации к фотодокументам, изображающим виды старого города, стоит отметить, что сейчас находится на этом месте, если изображено здание, то сохранилось ли оно в настоящее время.

Какое **событие** запечатлено на фотодокументе, дата и место съемки.

Пример: *«Рабочие и служащие Кемеровского электромеханического завода на майской демонстрации, май 1955 г., город Кемерово».*

Более **подробные сведения** об объекте съемки, позволят понять, почему именно на данном событии фотограф остановил свое внимание.

2.6. Одна и та же фотография не может быть представлена в нескольких номинациях.

2.7. К участию в фотоконкурсе не принимаются фотографии:

- в неудовлетворительном состоянии;
- содержащие элементы насилия, расовой, национальной или религиозной нетерпимости, обнаженной натуры, рекламу в явном или скрытом виде;
- содержащие информацию и материалы, нарушающие ограничения и запреты, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- представленные на фотоконкурс в неприемлемом качестве, или работы, проверку подлинности которых произвести невозможно;
- фотографии, ставшие победителями других фотоконкурсов к моменту предоставления на данный фотоконкурс.

2.8. Критерии оценки.

Отбор заявленных работ проводится по следующим критериям оценки:

- соответствие теме конкурса;
- информативность и культурно-историческая ценность материала;
- общее восприятие;
- качество технического исполнения;
- подбор и художественная выразительность фотографий;
- оригинальность идеи и содержание работы;
- интересное представление заявленной работы.

Приветствуются ранее не публиковавшиеся фотодокументы, интересные идеи, неожиданные ракурсы и оригинальность фотографии, глубокий смысл фотоработы, естественность, динамичность, необычные названия к фотоснимкам, цитаты и хэштеги, отражающие историю запечатленных на фотографиях историй, связь с темой конкурса/номинации.

2.9. Условия проведения:

2.9.1. С **01.03.2021** до **30.06.2021** участникам на адрес электронной почты fotoarhiv300@mail.ru необходимо направить сообщение, содержащее:

- фотографию и сопроводительную информацию в соответствии с требованиями п.2;
- слово «ФОТОКОНКУРС» в теме сообщения.

2.9.2. Объем конкурсных работ не может превышать 3 (трёх) фотографий от одного участника (организации).

2.9.3. Конкурсные работы, представленные позднее 30 июня 2021, а также не соответствующие тематике и условиям конкурса, противоречащие нормам морали и этики, требованиям п. 2.7, не рассматриваются.

2.9.4. Плата за участие в конкурсе не взимается, работы участников не возвращаются, не рецензируются, остаются в распоряжении ГАК с правом некоммерческого использования для показа широкому кругу лиц.

3. Права и обязанности участников конкурса и ГАК

3.1. Участие в конкурсе подразумевает полное ознакомление и согласие участников конкурса с данным Положением.

3.2. Представляя фотодокументы для участия в конкурсе, участник конкурса:

- подтверждает, что все авторские права на переданную им на фотоконкурс фотографию принадлежат исключительно ему и использование этой фотографии при проведении конкурса, в том числе публичная демонстрация и архивное хранение не нарушает имущественных и/или неимущественных прав третьих лиц;

- дает согласие на дальнейшую возможную публикацию этих фотографий на безгонорарной основе в печатных тематических изданиях по выбору ГАК. При этом за авторами сохраняются авторские права, а также право публиковать и выставлять фотоработы;

- обязуется содействовать в разрешении претензий третьих лиц в случае предъявления таких претензий к ГАК в связи с опубликованием фотографии и в полном объеме возместить все убытки в случае выявления факта нарушения авторских прав;

- обязуется выступить в суде в качестве третьего лица на стороне ответчика в случае предъявления к ГАК третьими лицами иска, связанного с использованием опубликованной фотографии.

3.3. Представленные на конкурс фотодокументы по выбору конкурсной комиссии могут быть рекомендованы для размещения в электронной коллекции фотодокументов совместного интернет – проекта Кемеровской областной научной библиотеки им. В.Д. Федорова и Государственного архива Кузбасса «Кемерово ... кадры из жизни» (<http://kem100.kemrsl.ru/>); включены в состав фотофонда ГАК; экспонироваться на сайте ГАК; использоваться ГАК при осуществлении выставочно-экспозиционной деятельности, способствующей популяризации и развитию архивного дела Кузбасса.

3.4. Конкурсная комиссия имеет право отказать победителю фотоконкурса в предоставлении приза, если он нарушил Положение о фотоконкурсе, несвоевременно или неверно предоставил о себе необходимую информацию.

3.5. Конкурсная комиссия полномочна, решать вопросы организации, проведения конкурса и подведения его итогов.

3.6. Конкурсная комиссия:

- ведет прием и регистрацию заявок и работ;
- проводит отбор заявленных работ;
- определяет победителей конкурса;
- оформляет протокол;
- уведомляет участников конкурса о результатах.

4. Итоги Фотоконкурса и награждение участников

4.1. Фотографии, победившие в конкурсе:

- размещаются на официальных сайтах ГАК и Архивного управления Кузбасса, в социальных сетях Архивного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- включаются в состав Архивного фонда Кузбасса.

4.2. Организации - участники фотоконкурса получают приглашение на серию бесплатных обучающих онлайн-семинаров, посвященных вопросам организации работы по формированию, учету и обеспечению сохранности документов ведомственного архива.

4.3. Победителям конкурса, занявшим призовые места, вручаются:

- дипломы и благодарственные письма;
- памятные призы;
- приглашение на тематическую экскурсию в помещения архивохранилищ ГАК;
- приглашение посетить выставку «Кузбасс – России кладовая».

Приложение № 1
к Положению о проведении
фотоконкурса

**Заявка на участие в конкурсе,
согласие на обработку и хранение персональных данных**

Я, _____

_____ фамилия, имя, отчество

направляю заявку на участие прилагаемых фотографий в конкурсе «Фотоархив: Кузбасс 300», ознакомлен и согласен с условиями Положения о конкурсе.

Оставляя данные в электронном письме, в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон 152-ФЗ) настоящим выражаю свое согласие на обработку и хранение ГКУ «Государственный архив Кузбасса» моих персональных данных (далее – Данные) в нижеуказанных целях и способами в течение постоянного срока.

Перечень действий с Данными, на совершение которых дается согласие:

обработка (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение), хранение, демонстрация и передача Данным третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством и Положением о первом отраслевом фотоконкурсе «Фотоархив: Кузбасс 300», посвященном празднованию 300-летию образования Кузбасса.

Общее описание вышеуказанных способов обработки Данным приведено в Законе 152-ФЗ.

Перечень Данным, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество, место проживания (территория, муниципальное образование, район, город), номер телефона, адрес электронной почты.

Цель обработки Данным: регистрация на конкурс, получение ответов, комментариев на мои вопросы, направление на указанный мной адрес электронной почты и/или номер телефона информации о конкурсе, включение фотодокументов в состав фотофонда ГАК, размещение на тематических медиаресурсах, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в печатных тематических изданиях по выбору ГАК, использование при осуществлении ГАК выставочно-экспозиционной деятельности, способствующей популяризации и развитию архивного дела Кузбасса.

Подтверждаю, что Данные и иные сведения, относящиеся ко мне, предоставлены мной Государственному казенному учреждению «Государственный архив Кузбасса» добровольно, являются достоверными, принадлежат мне лично.

Отзыв Согласия: путем направления уведомления с требованием о прекращении обработки Данным на электронный адрес guko-gako@mail.ru.

«__» _____ 2021

_____ **подпись**