АЛГОРИТМ РАБОТЫ ВУП ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ

Принимаемый на работу

Работник ОК

Опрос принимаемого

Ответы на вопросы

Сообщение о возможности приема

Работник ВУП

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОТНОШЕНИЯ К ВО

Расписка в получении ВБ (У ГПП)

ПАСПОРТ (документ, удостоверяющий личность)
ВОЕННЫЙ БИЛЕТ изымается
(УДОСТОВЕРЕНИЕ ГПП) изымается
СВИДЕТЕЛЬСТВО О БРАКЕ
СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ ДЕТЕЙ
ДИПЛОМЫ О ПОЛУЧЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ

ОМС
(если нет военкомата)

ВОЕННКОМАТ

По месту жительства

По месту жительства

По месту жительства

По месту постановки на учет

ПРИ ОТСУТСТВИИ ОТМЕТКИ

ОФИЦЕР ЗАПАСА	**СТАРЫЙ ВБ** - с. 27-31 п. 19 гербовая печать (для отметок ВУ) **НОВЫЙ ВБ – с**. 27-31 П. 20 гербовая печать (для отметок ВУ)
ГПП	**УДОСТОВЕРЕНИЕ ГПП** - с. 2 – 3 РАЗДЕЛ II наличие штампа
СЕРЖАНТ СОЛДАТ ЗАПАСА	**СТАРЫЙ ВБ** - с. 26 – 31 РАЗДЕЛ VIII наличие штампа **НОВЫЙ ВБ – с**. 21 – 24 РАЗДЕЛ IX наличие штампа

Генералы и офицеры
Прапорщики, старшины, сержанты, солдаты
Женщины
ГПП

1. Изучение представленных документов (определение их подлинности).
2. Окончательное определение отношения принимаемого в **воинской обязанности**.
3. Определение факта постановки на воинский учет и в каком военкомате.
4. Заполнение карточки Т-2 (Т-2ГС).
5. Вложение карточки Т-2 (Т-2ГС) в разделы картотеки.
6. Сообщение в 2-х недельный срок в военкомат о принятых на работу ГПП (ГПЗ).

Наличие исправлений, несоответствий в ВБ (У ГПП)

- Соответствие всех представленных документов между собой
- Наличие фотографий и идентичность их владельцу
- Наличие во временных документах не просроченного срока их действия
- ***Отсутствие неоговоренных исправлений, неточностей, подделок в ВБ (У ГПП)***
- ***Наличие всех листов в ВБ (У ГПП)***

Воинское звание, ФИО, год рождения, ВУС, состав семьи, местожительства, дата приема на работу и № приказа, должность + полное наименование организации, ее адрес и телефон ОК