

АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное казенное учреждение Кемеровской области
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

П Р И К А З

от 15.01.2019 г. № 04

Об утверждении плана противодействия коррупции в ГКУ КО
«Государственный архив Кемеровской области» на 2019-2020 годы

Во исполнении Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Кемеровской области от 08.05.2007 № 57-ОЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Планом противодействия коррупции в Кемеровской области на 2018-2020 годы, утвержденного распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 27.07.2018 № 311-р, приказом начальника архивного управления Кемеровской области от 29.08.2018 № 30

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в ГКУ КО «Государственный архив Кемеровской области» на 2019-2020 годы.
2. Довести приказ до сведения работников ГКУ КО «Государственный архив Кемеровской области». (отв. – Васильева Е.В.).
3. Разместить приказ на официальном сайте ГКУ КО «Государственный архив Кемеровской области» (отв. – Беркалов Е.В.).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

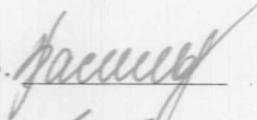
Директор архива



Л.И. Сапурина

С приказом ознакомлены:

Васильева Е.В.



15.01.19

Беркалов Е.В.



15.01.19

**План мероприятий по
противодействию коррупции
в ГКУ КО «Государственный архив Кемеровской области»
на 2019 – 2020 гг.**

п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении			
1.1.	Принятие мер, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	постоянно	Л.И. Сапурина С.В. Измайлова О.А. Бочарова
1.1.1.	Разработка и утверждение положения об антикоррупционной политике в учреждении	до 1 февраля 2019 года	С.В. Измайлова
1.1.2.	Разработка и утверждение кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	до 1 февраля 2019 года	Е.В. Васильева
1.1.3.	Разработка и утверждение положения о порядке информирования работодателя работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных и иных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений	до 1 февраля 2019 года	С.В.Измайлова
1.1.4.	Разработка и утверждение положения о конфликте интересов	до 1 февраля 2019 года	С.В. Измайлова
1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении	ежеквартально	Л.И.Сапурина С.В. Измайлова О.А.Бочарова Ю.Н.Данилова Е.А.Москвина А.Ф. Смалеха А.П.Ворушина Г.Я. Адександрова
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	Л.И. Сапурина
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	в течение 10 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Е.В. Васильева
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	по отдельному графику (ежеквартально)	Л.И.Сапурина С.В. Измайлова О.А.Бочарова Ю.Н.Данилова Е.А.Москвина

			А.Ф. Смалеха А.П.Ворушина Г.Я. Александрова
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	С.В. Измайлова
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1.	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	С.В. Измайлова Е.В.Беркалов